

Code :	GPSP 1840
Date	16 au 31 juillet 2018
Masse horaire :	84 heures
Horaires :	08h 30 – 15h30
ANIMATEURS :	<ul style="list-style-type: none"> - DOUSSO Alphonse : Expert-comptable diplômé, Expert en gestion des projets - DEDJI Wilfrid : Expert-Comptable stagiaire, Spécialiste en gestion administrative et financière
PUBLIC CONCERNE :	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinateurs et responsables du suivi administratif et financier de programmes et de projets, - Directeurs administratifs et financiers de programmes et projets, - Régisseurs ou comptables de programmes et projets.
PREREQUIS :	Au moins 1 à 2 ans d'expériences dans la gestion de projets.
LIEU :	Lomé (Togo)
TARIF :	4.500 Euros HT / Pers.
LE PLUS DE CETTE SESSION :	La méthode utilisée pour cette formation sera active et interactive avec des techniques d'apprentissages adéquates (travaux individuels, travaux de groupes, séances plénières, étude de cas à partir de filons de formation, brainstorming, ..)
	<ul style="list-style-type: none"> + ATTESTATION DE FORMATION + VISITE TOURISTIQUE + DINER DE CLOTURE + PHOTOS DE FAMILLE + SUPPORT NUMERIQUE SUR TABLETTE
	UNE REDUCTION DE 5% OFFERTE A PARTIR DE TROIS (03) INSCRITS

OBJECTIFS :

- Connaître les attentes des partenaires financiers en termes d'objectifs et de transparence
- Assurer la bonne gestion administrative et financière d'un projet ou programme de développement
- Maîtriser et adopter les meilleurs outils et méthode de pilotage financier et d'analyse financière
- Pouvoir rendre compte aisément de l'utilisation des fonds mis à disposition
- Etre capable de répondre aux exigences des auditeurs comptables et financiers.

PROGRAMME DETAILLE

NOTE INTRODUCTIVE : CONTEXTE ET ENVIRONNEMENT DE LA GESTION DES PROJETS/PROGRAMMES DE DEVELOPPEMENT

MODULE 1 : REGLES ET PROCEDURES DES PARTENAIRES TECHNIQUES (PTFs)

- Les attentes des PTFs (Banque Mondiale, BAD, UE, FIDA, BID, Etc.)
- Principes communs et spécifiques à chaque PTF en termes de gestion administrative et financière
- Les principes de passation des marchés
- Principes de Gestion Axée sur les Résultats
- Responsabilité de l'emprunteur

MODULE 2 : LA GESTION COMPTABLE DES PROJETS FACE AU SYSCOHADA REVISE ET AUX NORMES INTERNATIONALES

- Le cadre conceptuel et la normalisation comptable
- Les principes comptables le SYSCOHADA Révisé / Normes Internationales
- Les règles d'évaluation
- Le traitement des opérations spécifiques
- Le traitement des problèmes courants/récurrents de la gestion comptables et financière des projets

MODULE 03 : PILOTAGE FINANCIER DES PROJETS/PROGRAMMES

- Établissement du budget prévisionnel ou du devis-programme
- L'Exécution et le suivi budgétaire
 - ✓ Etapes de la chaîne d'exécution
 - ✓ Suivi budgétaire par activité
 - ✓ La mesure des écarts

MODULE 04 : GESTION DE LA TRESORERIE ET PROCEDURES DE DECAISSEMENTS

- Modalités d'engagement et de décaissement
- Gestion des comptes bancaires
- Gestion des caisses et des régies
- Le suivi du crédit
- La problématique du cofinancement et la contrepartie

MODULE 05 : LES ETATS COMPTABLES ET FINANCIERS ET LE REPORTING

- Analyse et interprétation des états comptables et financiers
- Mise en place de tableaux de bord financiers
- Les indicateurs de performance

MODULE 06 : DISPOSITIONS EN MATIERE D'AUDIT ET DE CONTRÔLE INTERNE

- Le contrôle interne de projets et sa mise en œuvre
- La mission d'audit externe
 - ✓ Préparer les missions d'audit externe
 - ✓ Rapport d'audit et mise en œuvre de recommandations